

Prevádzkový poriadok Športového areálu a Domu športu Zemné

Prevádzkový poriadok stanovuje základné pravidlá bezpečného užívania a správania sa objektoch v Športovom areáli a v Dome športu a určuje základné povinnosti a zásady na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany pri práci v zmysle zákona č. 313/2006 Z.z. ako aj udržiavania objektov v prevádzkyschopnom stave.

I.

Platnosť

Prevádzkový poriadok je vydaný v zmysle platných predpisov a platí pre všetky osoby v pracovnom alebo obdobnom pomere (ďalej len „zamestnanci“) a v primeranom rozsahu pre osoby zdržiavajúce sa s vedomím zriaďovateľa, správcu a zamestnancov v priestoroch areálu. Je povinnosťou všetkých zamestnancov a osôb, ktorí do jednotlivých objektov prichádzajú chrániť ich zariadenie, športové náradie a všetky priestory, v ktorých sa zdržiavajú. Areál je určený pre výkonný šport, masový rozvoj telesnej výchovy v obci ako aj pre kultúrno-spoločenské podujatia.

II.

Zriaďovateľ

Športový areál nachádzajúcej sa na parcele registra „C“ číslo parcely 5560/10 a Dom športu so súp. č. 847 nachádzajúcej sa na parcele registra „C“ číslo parcely 5560/41 je majetkom Obce Zemné. Kontaktná adresa: Obecný úrad, Czuczora 268, 941 22 Zemné, telefón č. 035/6476 101.

Majiteľa zastupuje: Ing. János Bób, starosta obce.

III.

Správcovstvo

Správcom Športového areálu a Domu športu (futbalové ihrisko, tréningové ihrisko, budova šatní , spoločenskej miestnosti a obslužných miestností)

Správca: Futbalový klub TJ Agro Zemné
predseda : Kristián Kocsis
tajomník : Štefan Balogh
zodpovední : Kristián Kocsis, Štefan Balogh a tréneri futbalových mužstiev.

IV.

Povinnosť správcu

1. Udržiavať uvedený objekt v prevádzkyschopnom stave v čistote, poriadku a pripraviť priestory pre nerušený bezpečný priebeh tréningu resp. podujatia.
2. Dodržiavať v objektoch harmonogram ich využívania, zabezpečiť bezpečné podmienky na podujatia.

3. Vykonávať údržbu objektu, prípadne dezinfekciu a dokonalú očistu povrchových plôch, vybaviť objekty potrebným telocvičným náradím a náčiním.
4. Vyhradiť priestor pre prvú lekársku pomoc.

V.

Povinnosti športovcov, trénerov a ostatných osôb zdržiavajúcich sa v priestoroch jednotlivých objektov

1. Je zakázané vstupovať do priestorov, kde osoby neboli vyslané a keď im správca resp. zodpovedný zamestnanec objektu nedal na vstup súhlas.
2. Dodržiavať čistotu a poriadok na hracej ploche, v šatniach, sociálnych a obslužných priestoroch.
3. Dodržiavať úsporný prístup k spotrebe elektrickej energie, plynu a vody.
4. Na hracích plochách a vo všetkých priestoroch jednotlivých objektov je zákaz fajčenia a používania otvoreného ohňa.
5. Dbať na pokyny zodpovedných zamestnancov.
6. V prípade zverenia kľúčov zo strany zodpovedného zamestnanca vedúcemu športového kolektívu resp. osobe, ktorá zodpovedá za usporiadanie podujatia - ten zodpovedá za priebeh zamestnania a dodržiavania poriadku. Po zamestnaní objekt uzamkne a odovzdá kľúče zodpovednému zamestnancovi.
7. Dojednanie termínov je možné na Obecnom úrade v Zemnom osobne, alebo tel.: 035/6476 101. Následne sa na obecný úrad podáva žiadosť na prenájom, kde sa uvedie dátum a účel podujatia, cca počet zúčastnených, kontakt na organizátora. Podľa žiadosti pracovník obecného úradu informuje správcu o pripravovanom podujatí.

VI.

Osobitné ustanovenia

1. Športový areál slúži prevažne na futbal. Môžu sa tu usporiadať aj rôzne preteky (napr. hasičské súťaže) a kultúrne podujatia. O povolení rozhodne starosta obce.
2. Za používanie jednotlivých objektov je stanovené nájomné nasledovne: (vzor nájomnej zmluvy tvorí prílohu č. 1 prevádzkového poriadku)

Poplatok za prenájom domu športu

- a) zimné obdobie (s kúrením) 70,00 €/podujatie
- b) letné obdobie (bez kúrenia) 50,00 €/podujatie

Futbalové ihrisko a šatne :
50,00 €/ za každý začatý deň
100,00 €/ za každý týždeň

Ceny budú zahrnuté aj do Cenníka poplatkov a služieb obce Zemné.

V ojedinelých prípadoch starosta obce rozhodne o bezplatnom užívaní priestorov Športového areálu a Domu športu (*Príloha č. 2 k prevádzkovému poriadku Športového areálu a Domu športu*)

Užívanie tréningového ihriska občanmi obce je bezplatné v termínoch dojednaných zodpovedným zamestnancom správcu.

3. Nájomné je splatné vopred pred začatím užívania predmetu nájmu v hotovosti do pokladne obecného úradu alebo bezhotovostne na **č. ú.: 172 320-172/0200** vo výške podľa predpokladaného trvania užívania priestorov uvedeného v žiadosti. Obecné zastupiteľstvo môže schváliť vrátenie poplatku za prenájom správcovi : TJ Agro Zemné, na účely zveľadenia Športového areálu a Domu športu.

VII.

Ostatné ustanovenia

1. Usporiadajúca organizácia, tréneri, cvičitelia sú povinní zabezpečiť príslušné protiúrazové opatrenia i lekársku pohotovosť. Zneužívanie obsahu lekárničiek je zakázané.
2. Za škody spôsobené na telovýchovných zariadeniach v jednotlivých objektoch zodpovedá usporiadajúca organizácia, ktorá má priestory v užívaní.
3. Za veci odložené v šatniach jednotlivých objektov sa neručí.
4. Prevádzkový poriadok vstupuje do platnosti po prerokovaní na Obecnom zastupiteľstve a dňom podpísania starostom obce.

Zemné, 30.06.2020

Ing. János Bób
Starosta obce

Príloha č. 1

k prevádzkovému poriadku Športového areálu a Domu športu

Obec Zemné

ZMLUVA

o prenájme

Športového areálu a Domu športu Zemné

I.

Zmluvné strany

1.1. Prenajíateľ: Obec Zemné
941 22 Zemné č. 268
IČO: 309371
Zastúpená: Ing. Bób János, starosta obce

1.2. Nájomca:
.....

II.

Predmet a účel nájmu

2.1. Prenajíateľ prenecháva nájomcovi do krátkodobého užívania Športový areál - nebytové priestory v budove Domu športu v Zemnom, ktorá je vo vlastníctve obce Zemné.

.....(uvedie sa konkrétny priestor)

2.2. Účelom prenájmu je:

III.

Doba nájmu

Nájom sa uzatvára na dobu určitú: dátum

v čase: hodina od - do:

IV.

Nájomné a úhrada za služby

- 4.1. Nájomca je povinný zaplatiť prenajímateľovi nájomné za prenajaté priestory vo výške:
.....
- 4.2. Nájomné je splatné vopred pred začatím užívania predmetu nájmu v hotovosti do pokladne obecného úradu alebo bezhotovostne na č. ú.: 172 320-172/0200 vo výške podľa predpokladaného trvania užívania priestorov uvedeného v žiadosti v sume
.....
- 4.3. Vyúčtovanie nájomného bude vykonané v deň odovzdania prenajatých priestorov.

V.

Práva a povinnosti prenajímateľa a nájomcu

Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať nájomcovi nebytový priestor v stave spôsobilom na riadne užívanie za účelom prenájmu.

VI.

Práva a povinnosti prenajímateľa a nájomcu

- 6.1. Nájomca je povinný užívať nebytový priestor len na účel dohodnutý touto zmluvou.
- 6.2. Nájomca nie je oprávnený prenechať nebytový priestor do podnájmu tretím osobám.
- 6.3. Nájomca je povinný dodržiavať Prevádzkový poriadok Športového areálu a Domu športu v Zemnom.
- 6.4. Nájomca zodpovedá za dodržiavanie predpisov v oblasti BOZP a ďalších osobitných predpisov - v oblasti usporadúvania kultúrnych, športových a iných verejných podujatí, ochrany pred zneužívaním alkoholických nápojov a pod.

VII.

Skončenie nájmu

- 7.1. Nájom sa končí uplynutím doby, na ktorú bol dohodnutý.
- 7.2. Pri skončení nájmu je nájomca povinný odovzdať prenajímateľovi uvoľnený nebytový priestor v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na opotrebenie, aké je obvyklé pri riadnom užívaní a údržbe, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

VIII.

- 8.1. Zmluva je vyhotovená v troch origináloch, 1x obdrží nájomca a 2x prenajímateľ.
- 8.2. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, rozumejú jej a svojím podpisom potvrdzujú, že túto zmluvu uzavreli vážne a dobrovoľne.
- 8.3. Táto zmluva je platná a účinná dňom podpisu.

V Zemnom dňa,.....

.....
prenajímateľ

.....
nájomca

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE

uzavretá podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka

medzi

Požičiavateľom: Obec Zemné, 941 22 Zemné
Starosta obce: Ing. János Bób
IČO: 309731
DIČ: 2021060833
číslo účtu: SK06 0200 0000 0001 7132 0172

Vypožičiavateľom:

Sídlo/adresa:

IČO/OP, rod.č.:

I.

Predmet zmluvy

Predmetom výpožičky sú nebytové priestory v Športovom areály a v budove Domu športu v Zemnom, ktorá je vo vlastníctve obce Zemné.

II.

Dohodnuté podmienky výpožičky

1. Požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi predmet zmluvy uvedený v čl. I. tejto zmluvy na užívanie za účelom
.....
(*uvedie sa presný účel užívania priestorov*)
2. Požičiavateľ súhlasí s vypožičaním nebytových priestorov na dobu určitú, od do Vypožičiavateľ sa zaväzuje vypožičaný predmet zmluvy vrátiť najneskoršie do
3. Požičiavateľ poskytuje vypožičané priestory uvedené v čl. I. bezplatne.

III.

Práva a povinnosti požičiavateľa

1. Požičiavateľ sa zaväzuje odovzdať nebytový priestor v stave spôsobilom na riadne užívanie za účelom výpožičky.
2. Zmluvné strany spíšu o odovzdaní nebytového priestoru zápisnicu, ktorej sa opíše najmä stav nebytových priestorov v čase odovzdania.

IV.
Povinnosti vypožičiavateľa

1. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) vypožičané veci riadne užívať len na dohodnutý účel,
 - b) ochraňovať predmet zmluvy pred poškodením a znehodnotením,
 - c) dodržiavať Prevádzkový poriadok Športového areálu a Domu športu v Zemnom
2. Vypožičiavateľ nesmie vypožičaný predmet nájmu poskytnúť na užívanie inému.

V.
Vrátenie veci

1. Vypožičiavateľ je povinný vec vrátiť, len čo ju nepotrebuje, najneskôr však do konca určenej doby zapožičania.
2. Požičiavateľ (obec) môže požadovať vrátenie veci aj pred skončením určenej doby zapožičania, ak vypožičiavateľ neužíva vec riadne alebo ak ju užíva v rozpore s účelom, ktorému slúži.

VI.

1. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých 1 exemplár obdrží vypožičiavateľ a 2 x požičiavateľ.
2. Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú vlastnoručným podpisom za vytlačeným menom oprávnenej osoby konateľ a pripojenou pečaťou.

V Zemnom, dňa

.....
požičiavateľ

.....
vypožičiavateľ